

## **Mitgliederversammlung am 20.11.2008**

### **Verein der Freunde des Hainberg-Gymnasiums e. V.**

#### TOP 1 und 2

Die Vorsitzende, Frau Regina Petersen, begrüßt die anwesenden Mitglieder des Vereins und Gäste. Einwände gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben. Die Anwesenden tragen sich in die Teilnehmerliste ein. Stimmberechtigte Mitglieder zu Anfang der Versammlung: 10, im weiteren Verlauf kommen zwei Personen hinzu. Teilnehmer: siehe anliegende Teilnehmerliste.

#### TOP 3

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 28.11.2007 wird einstimmig genehmigt.

#### TOP 4

Herr Bartelt stellt das Schoolwaterprojekt für das Haupthaus des Hainberg Gymnasiums vor: Anschaffungskosten ca. 7000,-- Euro; 400 Flaschen á 10 Euro werden verkauft, zweimal im Jahr Wartungskosten á 200 Euro sollen in Zukunft über den neuen Flaschenverkauf finanziert werden. Der Betrieb der Anlage soll ab 21.11.2008 beginnen.

Frau Seiler ergänzt: Die Umgebung der Schoolwater-Anlage wurde verschönert (Brunnenambiente) und die Fliesen an der Wand mit einem speziellen Lack, der die Dauerhaftigkeit von Sprays vorbeugt, versiegelt.

Herr Bartelt wird später einen Antrag zur Förderung des Differenzbetrages stellen.

Der Förderverein erhält die Zusicherung, als Sponsor namentlich neben/auf dem Schoolwatergerät zu erscheinen.

#### TOP 5

Frau Petersen berichtet über die Aktivitäten des Vereins im letzten Jahr.

21 Neueintritte durch gezielte Aktionen zur Werbung des Fördervereins an den sechs Elternabenden der 5. Klassen. Das Projekt wird für das nächste Jahr wieder geplant.

Der Schulplaner wurde für alle Schülerinnen und Schüler der 5. Klassen gesponsert. Er enthält u. a. die Charta des Hainberggymnasiums. Für das nächste Schuljahr ist eine weitere Förderung des Schulplaners vorgesehen.

#### TOP 6

Herr Martin berichtet über die Finanzen des Vereins. Ausgaben in Höhe von 4717,61 Euro durch: Zuschuss Schoolwaterprojekt in der Außenstelle des HG Junior; Personengebundene Zuschüsse für Klassenfahrten u. a. , Leihgebühr Musik; Schulplaner; Filmherstellung mittelalterliche Stadtführung; Multiplikatorenschulung der Suchtprävention; Messinstrumenteinkauf durch Herrn Clemens.

Einnahmen in Höhe von 2610,10 wurden aufgeführt: Mietgliederbeiträge; Ausschank und Verkauf von Kleingebäck an den Musikabenden; Einnahmen durch die Benutzung des Billiardtisches (dieser muss neu bezogen werden, die Kosten dafür trägt der Förderverein).

Abschlusssaldo Teeküche: 5500,-- Euro kommen hinzu.

Derzeitiger Kontostand per 20.11.2008: 13.539,17 Euro.

#### TOP 7

Frau Lynar stellt die Kassenprüfung vor und beantragt die Entlastung des Schatzmeisters.

Herrn Martin wird einstimmig (bei Stimmenthaltung durch den Schatzmeister) Entlastung erteilt.

#### TOP 8

Frau Seiler beantragt die Entlastung des Vorstands. Dem Vorstand wird einstimmig (bei Stimmenthaltung der Vorstandsmitglieder) Entlastung erteilt.

#### TOP 9

Frau Petersen beantragt die Neuwahl der/des zweiten Vorsitzenden und der/des Schatzmeisterin/s. Frau Schroer-Reuter wird einstimmig als 2. Vorsitzende wieder gewählt (bei Stimmenthaltung durch Frau Schroer-Reuter).

Herr Martin wird einstimmig zum Schatzmeister wieder gewählt (bei Stimmenthaltung durch Herrn Martin).

Frau Mickler und Frau von Lynar werden von Frau Petersen als Kassenprüferinnen vorgeschlagen und einstimmig wieder gewählt (bei Stimmenthaltung durch Frau Mickler und Frau von Lynar).

#### TOP 10

Herr Bergau-Braune bedankt sich beim Vorstand und fragt nach dem aktuellen Mitgliederstand. Momentan sind es 204 Mitglieder, davon werden 10 zum Jahresende austreten.

Frau Petersen erinnert an die Möglichkeit, dass Lehrer Anträge auf Kostenübernahme von Klassenfahrten und Lernmaterial, bei Bedürftigkeit von Schülerinnen und Schülern, stellen können.

#### TOP 11

Herr Rohrbach beantragt die Förderung der Ausstattung der Bühne in der Aula mit einer Audioanlage und stellt das Projekt vor:

Fahrbare Leinwand, Fahrschienen, Beamer mit Deckenhalterung, Installation der Anlage durch die Firma Götze. Voraussichtliche Kosten für das Projekt: 8.064,-- Euro.

Die Mitglieder beschließen die Zustimmung für die Zahlung von 8.064,-- Euro.

Der Förderverein wird als Sponsor namentlich auf/neben der Audioanlage erscheinen.

#### TOP 12

Frau Petersen erkundigt sich nach dem aktuellen Stand des Mensaumbaus. Frau Seiler berichtet, dass die Zufahrt Lohbergstrasse gelegt wurde, die Stadt sich verrechnet hat, aber zugesichert hat, dass der Baubeginn für Anfang des Jahres geplant wird.

Herr Bergau-Braune möchte Einfluss auf die Gestaltung der Mensa nehmen und bittet den Förderverein um finanzielle Unterstützung zur Verschönerung der Mensa.

#### TOP 13

Die Studienbibliothek wurde erweitert durch die Jugendbibliothek. Zwei Frauen wurden zur sprachlichen Förderung der Schülerinnen und Schüler und der Beratung der Oberstufenschülerinnen und Schüler eingestellt. Frau Seiler wünscht sich für die Einrichtung einer Lesecke in der Jugendbibliothek (Sofa) und evtl. Material für die Bibliothek, Unterstützung vom Förderverein.

Frau Petersen beschließt den Abend und verabschiedet gegen 21:00 alle Anwesenden.

gez. Gundula Gloris